

Số: /KH-UBND

Hưng Yên, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024”

Căn cứ các Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh: số 187/KH-UBND ngày 21/12/2023 về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2024; số 193/KH-UBND ngày 26/12/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Hưng Yên năm 2024; nhằm tìm ra những ý tưởng, giải pháp để triển khai thực hiện hiệu quả những mục tiêu đề ra trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên ban hành Kế hoạch tổ chức cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024” (sau đây gọi tắt là Cuộc thi), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao nhận thức về cải cách hành chính (CCHC) của các cấp, các ngành, từ đó tạo sự chuyển biến tích cực trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức, cá nhân đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;

b) Tăng cường công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC, phát huy tính năng động, sáng tạo của cán bộ, công chức, viên chức nhằm tìm ra ý tưởng, giải pháp thiết thực, đẩy mạnh hiệu quả CCHC của các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh;

c) Tìm ra ý tưởng tiêu biểu, sáng tạo và có khả năng áp dụng trong thực tế để thí điểm và nhân rộng mô hình trên địa bàn tỉnh khi có điều kiện cho phép;

d) Góp phần cải thiện các chỉ số cải cách nền hành chính của tỉnh trong năm 2024 và những năm tiếp theo: Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

2. Yêu cầu

a) Cuộc thi phải được phát động, tuyên truyền, triển khai rộng rãi trong tất cả các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

b) Mỗi sở, ban, ngành, UBND cấp huyện đều phải tham gia dự thi, các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh tích cực chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình tham gia và người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về chất lượng bài dự thi của đơn vị mình. Tránh mọi hình thức sao chép bài thi, dự thi mang tính hình thức.

c) Cuộc thi được tổ chức nghiêm túc, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; việc đánh giá, xác định tác phẩm đạt giải phải đảm bảo tính công khai, minh bạch, chính xác, công bằng, khách quan và hướng tới tính sáng tạo, thực tiễn cao, có thể áp dụng ngay vào hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI

1. Đối tượng

a) Cá nhân:

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hiện đang làm việc tại các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn; các cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh (*trừ các thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ giúp việc Cuộc thi*).

- Người dân, tổ chức, đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội trên địa bàn tỉnh.

b) Tập thể:

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, các cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh (sau đây gọi chung là các sở, ban, ngành tỉnh).

- UBND các huyện, thị xã, thành phố;

- UBND các xã, phường, thị trấn.

- Các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội trên địa bàn tỉnh.

2. Phạm vi: Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024” được thực hiện trong phạm vi tỉnh Hưng Yên.

III. NỘI DUNG, YÊU CẦU, HÌNH THỨC DỰ THI

1. Nội dung ý tưởng tham gia cuộc thi

Ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện các nội dung CCHC nhà nước, bao gồm:

a) Công tác chỉ đạo điều hành: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ của công tác CCHC; giải pháp giúp nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là vai trò của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

b) Cải cách thể chế: Đưa ra ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tăng tính khả thi, hiệu quả trong triển khai văn bản luật trên địa bàn tỉnh; chỉ ra những bất cập, tồn tại trong văn bản quy phạm pháp luật của địa phương, từ đó đề xuất giải pháp sửa đổi, bổ sung, loại bỏ các quy định không cần thiết vào văn bản quy phạm pháp luật nhằm thúc đẩy thu hút đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

c) Cải cách thủ tục hành chính: Đưa ra ý tưởng, giải pháp mới nhằm thực hiện có hiệu quả việc rà soát, đơn giản hóa TTHC; cách thức thực hiện để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của cá nhân và tổ chức trong quá trình giải

quyết TTHC. Cải tiến quy trình làm việc, loại bỏ, cắt giảm hoặc sửa đổi, bổ sung các TTHC còn chồng chéo, mâu thuẫn, không còn phù hợp với địa phương, gây phiền hà cho việc tiếp nhận và xử lý công việc của tổ chức, cá nhân. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát TTHC, Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã; tăng số lượng hồ sơ TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

d) Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước: Đưa ra ý tưởng, giải pháp mới nhằm sắp xếp, sáp nhập bộ máy đảm bảo khoa học, tinh gọn, giảm đầu mối và thực hiện chức năng quản lý đa ngành, đa lĩnh vực, không để chồng chéo, trùng lặp về nhiệm vụ, giúp các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao theo quy định, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý của cơ quan hành chính các cấp; xác định vị trí việc làm phù hợp, khoa học.

đ) Cải cách chế độ công vụ: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, trình độ chuyên môn và tinh thần phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; chất lượng công tác tuyển dụng công chức, viên chức; thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hiệu quả, không lãng phí; đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo thực chất, tránh hình thức; giải pháp thực hiện tinh giản biên chế hiệu quả. Đẩy mạnh cải cách nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài.

e) Cải cách tài chính công: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp thực hiện giải ngân vốn đầu tư ngân sách nhà nước, tiết kiệm kinh phí quản lý hành chính, tăng cường mức độ tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập; phân phối, sử dụng các nguồn lực tài chính hiệu quả; phát huy việc quản lý, giám sát tài chính; nghiên cứu, hoàn thiện chính sách và hệ thống thuế, các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công.

g) Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước tỉnh, bộ máy hành chính dễ dàng liên kết với nhau hơn trong thực hiện nhiệm vụ, chính quyền cũng thông qua đó để điều hành bộ máy nhà nước một cách nhanh chóng, hiệu quả và chính xác; thúc đẩy việc cung cấp, nghiên cứu các phần mềm, dịch vụ công dễ sử dụng; tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến; nâng cao chất lượng, đổi mới Cổng/Trang thông tin điện tử của tỉnh và các cơ quan, đơn vị.

h) Cải thiện, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân và doanh nghiệp trong hoạt động sản xuất kinh doanh, phát triển doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, tăng nguồn thu từ doanh nghiệp và thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu ý tưởng tham gia cuộc thi

a) Bài dự thi phải có tính mới, thiết thực, thể hiện sự sáng tạo, tìm tòi, nghiên cứu, đề xuất cách làm hay, hiệu quả, mang lại lợi ích thiết thực, nâng cao

hiệu quả trong công tác CCHC và được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tiếp nhận, sơ loại bài thi xác nhận mức độ hiệu quả, tính khả thi khi triển khai áp dụng ý tưởng.

b) Các bài dự thi không được trùng lặp ý tưởng đối với các mô hình, ý tưởng, giải pháp đã áp dụng trong tỉnh hoặc đã được công khai áp dụng ở các địa phương ngoài tỉnh.

Đối với các bài dự thi đã tham gia các cuộc thi khác nhưng không đạt giải thì được tham gia Cuộc thi này nhưng không được sử dụng y nguyên mà phải có sự chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện (*Có văn bản giải trình ghi rõ tên cuộc thi đã tham dự; nội dung đã được chỉnh sửa, hoàn thiện,... kèm theo bài dự thi*).

3. Hình thức dự thi

a) Bài thi được trình bày bằng hình thức bài viết (*cỡ chữ 14, TimeNewRoman, đánh số trang theo thứ tự và trang bìa bài dự thi ghi rõ họ, tên, chức vụ, đơn vị công tác*) hoặc hình thức video, kèm theo sản phẩm, phần mềm, hình ảnh,... (nếu có) của cá nhân hay nhóm tác giả về các ý tưởng, giải pháp trong thực hiện công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Cá nhân, tập thể (là nhóm tác giả từ 02 người trở lên) tham dự thi gửi bài về cơ quan, đơn vị mình đang công tác hoặc UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã nơi cư trú; tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội mà mình là đoàn viên, hội viên. Bài dự thi ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc, đối với bài dự thi của nhóm tác giả cần ghi rõ các thành viên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc của một thành viên đại diện trong nhóm.

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; UBND cấp huyện; các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội tiến hành sơ loại, thẩm định và chọn lọc các bài dự thi có chất lượng tốt nhất gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi (*qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành Sở Nội vụ*). Đối với các bài dự thi bằng hình thức video, hình ảnh, phần mềm đề nghị trích xuất nội dung, ý tưởng ra bản word như bài thi đánh máy.

b) Trong quá trình chấm thi, tùy tình hình cụ thể, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ tổ chức chấm bài thi viết hoặc tổ chức thi thuyết trình nhằm đảm bảo việc chấm thi chính xác, hiệu quả cao.

4. Số lượng bài dự thi

a) Các sở, ban, ngành tỉnh: Mỗi đơn vị gửi ít nhất 01 bài dự thi có chất lượng.

b) UBND cấp huyện: Mỗi đơn vị gửi ít nhất 05 bài dự thi có chất lượng.

* Lưu ý: Trong trường hợp cơ quan, đơn vị không có bài dự thi phải có văn bản giải trình ghi rõ lý do gửi Ban Tổ chức Cuộc thi để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Khuyến khích mỗi tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội thuộc tỉnh, cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh tham gia ít nhất 01 bài dự thi.

5. Thời gian thực hiện

a) Các cơ quan, đơn vị triển khai kế hoạch, tổ chức sơ loại để chọn lọc bài dự thi có chất lượng gửi về Sở Nội vụ (*qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành*) trước ngày 15/6/2024.

b) Ban Tổ chức tiến hành đánh giá, chấm điểm các bài thi: Xong trước ngày 31/7/2024.

c) Ban Tổ chức công bố kết quả và trao giải thưởng cuộc thi: Xong trước ngày 15/9/2024.

6. Cơ cấu giải thưởng và mức thưởng

a) Cơ cấu giải:

- 02 giải nhất (01 giải cá nhân và 01 giải tập thể);
- 02 giải nhì (01 giải cá nhân và 01 giải tập thể);
- 04 giải ba (02 giải cá nhân và 02 giải tập thể);
- 06 giải khuyến khích (03 giải cá nhân và 03 giải tập thể).

b) Mức thưởng:

Các ý tưởng, giải pháp dự thi đạt giải được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen theo quy định kèm theo mức thưởng như sau:

- Đối với cá nhân:
 - + Giải nhất: 5.000.000đ (Năm triệu đồng).
 - + Giải nhì: 3.000.000đ (Ba triệu đồng).
 - + Giải ba: 2.000.000đ (Hai triệu đồng).
 - + Giải khuyến khích: 1.000.000đ (Một triệu đồng).
- Đối với tập thể: Mức thưởng gấp 1,5 lần mức thưởng của cá nhân.

7. Sử dụng kết quả cuộc thi

Các bài thi đoạt giải trong cuộc thi, Ban Tổ chức Cuộc thi báo cáo và đề xuất UBND tỉnh xem xét để tiếp tục nghiên cứu hoặc triển khai, nhân rộng thực hiện trên địa bàn tỉnh.

UBND tỉnh có quyền sử dụng các bài tham dự Cuộc thi của các tập thể, cá nhân mà không phải xin phép tác giả để triển khai ứng dụng vào thực tiễn của địa phương.

Các đơn vị có bài dự thi đoạt giải trong Cuộc thi được xem xét tính điểm thưởng trong xác định Chỉ số CCHC năm 2024.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí tổ chức Cuộc thi do ngân sách tỉnh đảm bảo trong kinh phí cải cách hành chính đã được cấp cho Sở Nội vụ quản lý;

- Kinh phí khen thưởng kèm theo Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh đối với các ý tưởng, giải pháp đoạt giải trong Cuộc thi được chi từ Quỹ khen thưởng của tỉnh;

- Kinh phí tổ chức sơ loại (nếu có) tại đơn vị, địa phương do kinh phí hoạt động của các đơn vị, địa phương đảm bảo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

a) Sở Nội vụ là cơ quan chủ trì tham mưu, thường trực tổ chức Cuộc thi; chủ trì, phối hợp với các cơ quan thông tin, truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai tổ chức Cuộc thi theo Kế hoạch.

b) Tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi, giao Giám đốc Sở Nội vụ làm Trưởng ban; các thành viên khác là đại diện đơn vị được UBND tỉnh giao là đầu mối trong thực hiện công tác CCHC của tỉnh.

c) Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi phê duyệt và ban hành: Thử lệ Cuộc thi, Quy chế chấm thi; Quyết định thành lập Ban Giám khảo và Tổ Thư ký Cuộc thi; tổ chức tổng kết, khen thưởng các tác giả, nhóm tác giả đạt giải theo cơ cấu giải thưởng.

d) Tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ thư ký Cuộc thi.

đ) Lập dự toán kinh phí tổ chức cuộc thi, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí cuộc thi đúng theo quy định của pháp luật.

e) Báo cáo UBND tỉnh kết quả tổ chức Cuộc thi.

2. Các đơn vị được UBND tỉnh giao làm đầu mối trong thực hiện công tác CCHC của tỉnh

a) Phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng Quy chế chấm thi, thang điểm và các tiêu chí chấm thi.

b) Tham gia Ban Tổ chức và Ban Giám khảo Cuộc thi.

3. Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Nội vụ đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch và hướng dẫn việc thực hiện công tác thanh, quyết toán theo đúng quy định.

4. Sở Khoa học và Công nghệ

Phối hợp với Sở Nội vụ báo cáo, trình Hội đồng Khoa học tỉnh xem xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh đối với các bài thi đoạt giải trong cuộc thi.

5. Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; UBND huyện, thị xã, thành phố; các cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh

a) Có nhiều hình thức tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này và các thông tin liên quan đến Cuộc thi cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị, địa phương được biết để tham gia gửi bài dự thi.

b) Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức Cuộc thi tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Tiếp nhận bài thi, chọn lọc các bài dự thi có chất lượng gửi về Sở Nội vụ đảm bảo thời gian quy định theo Thể lệ cuộc thi.

6. Các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội của tỉnh

a) Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên về mục đích, ý nghĩa của Cuộc thi; vận động, hướng dẫn đoàn viên, hội viên tham gia; khuyến khích mỗi tổ chức tham gia ít nhất 01 bài dự thi.

b) Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền Cuộc thi.

7. Đài Phát thanh và Truyền hình Hưng Yên, Báo Hưng Yên, Cổng Thông tin điện tử tỉnh và các cơ quan truyền thông trên địa bàn tỉnh

a) Tích cực thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền các hoạt động của Cuộc thi.

b) Phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan có liên quan, đăng tải, cập nhật thường xuyên, liên tục các thông tin liên quan phục vụ Cuộc thi./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- Các cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Đài PTTH Hưng Yên, Báo Hưng Yên;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin - Hội nghị tỉnh;
- CV: HCQT^{Đức, Khiên};
- Lưu: VT, CVNC^{NH}.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Duy Hưng